

Vergabe-Nummer:

**338**  
(Auftragsschreiben)

Vergabestelle

Datum	
Auftragsnummer	
Maßnahmennummer	
Dienststellenkennnr.	
Ansprechpartner	
Telefon	

## Auftrag

Baumaßnahme

Leistung

Angebot vom

Los Nr./Bez.

Nebenangebot Nr./Bez./vom

Anlagen:

- ☐ Zweitfertigung dieses Auftragsschreibens
- ☐ wichtige Hinweise für Rechnungsstellung und Zahlung (Formblatt 339.H)
- ☐ Anlage zur Empfangsbestätigung (Formblatt 3380.StB)
- ☐
- ☐

Pläne/Zeichnungen Nr.

Sehr geehrte Damen und Herren,

aufgrund Ihres vorbezeichneten Angebotes erhalten Sie im Namen und für Rechnung

den Zuschlag auf:

- ☐ Ihr Hauptangebot
- ☐ Ihr(e) Nebenangebot(e)
- ☐ Instandhaltungsleistung im Namen und für Rechnung:

☐ Die Baumaßnahme wird von der Dienststelle baulich abgewickelt.

**Hinweis:** Die Auftragssumme ( Instandhaltungsvergütung) beträgt Euro

**Die Leitweg-ID (für eRechnung) lautet:**

**E-Mail-Adresse für den Eingang von eRechnungen:**

☐ Die Identnummer (ID) im Rahmen des Controllingsystems Bundesfernstraßenbau (CSBF) für diese Leistung lautet:

**Wir bitten diese Identnummer bei der Bauabwicklung bei allen Schreiben und Rechnungen zu verwenden.**

**Objekt-/Bauüberwachung (§ 4 Abs. 1 VOB/B) und ggf. Sicherheitskoordination (Baustellenverordnung):** Anordnungen dürfen nur vom Auftraggeber bzw. vom Beauftragten des Auftraggebers getroffen werden.

Die Objekt-/Bauüberwachung obliegt

Die Sicherheitskoordination obliegt (wenn SiGe-Koordination nicht beim AN)

### **Erläuterungen**

Die Erläuterungen sind zu nummerieren; als Abschluss ist zu schreiben: "Ende der Erläuterungen".

1. Liegt dem Auftraggeber bei der Prüfung einer von Ihrem Unternehmen vorgelegten Rechnung für Bauleistungen
  - eine gültige Freistellungsbescheinigung des zuständigen Finanzamtes vor, wird der Zahlungsbetrag in voller Höhe an Sie überwiesen,
  - keine gültige Freistellungsbescheinigung des zuständigen Finanzamtes vor, wird das Bauamt nach dem Gesetz zur Eindämmung illegaler Betätigung im Baugewerbe vom 30. August 2001 (BGBl. I S. 2267) von jeder Zahlung 15 v.H. abziehen und an das für Ihr Unternehmen zuständige Finanzamt abführen. Hierzu müssen Sie uns mit der Rechnung folgende Angaben mitteilen:
    - das für Ihr Unternehmen zuständige Finanzamt und
    - Ihre Steuernummer.

Von der Höhe des Steuerabzugs werden Sie unterrichtet.

2. Werden Rechnungen elektronisch gestellt (eRechnung), sind die Voraussetzungen des [§ 8 der Bayerischen Digitalverordnung – BayDiV](#) zu beachten.

\_\_\_\_\_  
(Auftraggeber) <sup>1</sup>

- ☐ Sie werden gebeten, die Zweitfertigung dieses Auftragsschreibens als Empfangsbestätigung unverzüglich zurückzugeben.
- ☐ Aufgrund der elektronischen Kommunikation ist die Empfangsbestätigung über die Vergabepattform einzureichen.

### Empfangsbestätigung

Ich/Wir bestätige(n) den Empfang Ihres vorstehenden Auftragsschreibens.

Zur Entgegennahme von Anordnungen wird als bevollmächtigter Vertreter bestellt:

- ☒ \_\_\_\_\_  
Ein Wechsel in der Vertretung wird der Vergabestelle unverzüglich mitgeteilt.
- ☐ Ansprechpartner für den Sicherheitskoordinator (wenn SiGe-Koordination nicht beim AN):  
\_\_\_\_\_
- ☐ Anlage zur Empfangsbestätigung (Formblatt 3380.StB)

\_\_\_\_\_  
(Auftragnehmer) <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Bei elektronischem Versand über die Vergabepattform wird dieses Schreiben maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig

<sup>2</sup> Unterschrift / bei Rücksendung über die Vergabepattform in Textform mit Angabe des Namens